

Art: Styrelsemöte

Tid: 13.00 – 14.00

Plats: Strandstugan

Närv: Tony Hjortsberg
Andreas Eriksson Sik
Stefan Arvidsson
Eva Larsson
Eira Hallikainen
Mile Bogeski ej närv. Karina Kramps

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 2 Val av sekreterare

Till sekreterare för mötet valdes Eva Larsson.

§ 3 Val justerare

Till att justera dagens protokoll valdes Tony Hjortsberg.

§ 4 Dagordningen

Dagordningen upplästes och godkändes.

§ 5 Konstituering av styrelsen

För 2025 valdes följande sammansättning av styrelsen

Tony Hjortsberg	Ordförande
Stefan Arvidsson	Vice ordförande
Andreas Eriksson Sik	Kassör
Eva Larsson	Sekreterare
Eira Hallikainen	Ledamot
Karina Kramps	Suppleant
Mile Bogeski	Suppleant

Styrelsen BESLUTADE att ordförande Tony Hjortsberg 610418-1612 och kassör Andreas Eriksson Sik 800319-6618 tecknar samfällighetens firma samt disponerar föreningens medel var för sig.

Postmottagare för föreningen: Andreas Eriksson Sik, Ekedalsgatan 49 A, 414 68 GÖTEBORG.

Eva anmäler ändringarna till Lantmäteriet.

Val av ansvariga för arbetsgrupperna.

Bryggör:	Mile Bogeski
Parkområde	Tony Hjortsberg
Brunnar:	Stefan Arvidsson
Vägar:	Andreas Eriksson Sik
Trivselgrupp:	Karina Kramps, Eira Hallikainen
Hemsida:	Tony Hjortsberg
Grannsamverkan:	Eva Larsson

Arbetsbeskrivning för arbetsgrupperna:**Bryggör**

- Kontaktperson för föreningens medlemmar i ärenden gällande bryggör
- Löpande kontroller bryggör avseende säkerhet och skador
- Rapportera brister/åtgärder på styrelsemöte samt om möjligt åtgärda problemen.

Parkområde

- Ansvara för att gräsmattor hålls efter (fotbollsplan, badplats, brunnshus)
- Ansvara för inköp av bensin/trimmertråd m.m
- Rapportera brister/åtgärder på styrelsemöte

Brunnar

- Övergripande ansvar har Styrelsen gemensamt.
- Ansvara för att borrhäls brunn kontrolleras vartannat år, samt löpande kontroll och underhåll.
- Rapportera brister samt föreslå åtgärder till styrelsen

Vägar

- Ansvara för att vägar kontrolleras regelbundet avseende skador
- Ansvara för enklare underhåll under sommarperioden
- Ansvara för att schema läggs för underhåll av åretruntboende under vinterperioden.
- Rapportera brister/åtgärder på styrelsemöte
- Behov av snöröjning anmodas av Eira Hallikainen som kontaktar snöröjare som vi har avtal med.

Trivselgrupp

- Ordna med fika till alla styrelsemöten.
- Ordna med förtäring enligt styrelsebeslut på arbetsdagarna.
- Planera åtminstone en medlemsaktivitet per sommarperiod (ex. grillkväll, bouletävling eller annan trivselaktivitet)
- Föreningens kontaktpersoner för förslag till förbättringar från medlemmar.

- Rapportera på styrelsemöte

Hemsida

- Ansvara för underhåll av hemsida
- Hålla sidan aktuell med aktiviteter i området och närområdet
- Rapportera brister/åtgärder på styrelsemötet

Grannsamverkan

- Medverka på grannsamverkansmöten.
- Informera medlemmarna om relevant information.

§ 7

Kommande aktiviteter

Arbetsdag lördag 5/7 kl.10.00 – 13.00

Tony ordnar en arbetslista. (Slyröjning, Vassröjning, Gungställning, Bord.

Stefan ordnar vägsalt till Holsjövägen och Skogsvägen.

Eira fixar bensin.

Närvarolista.

Fika och korv.

14/6 föreläsning av Karina om utflyktsmål.

Midsommarfirande

Torsdag 20 juni går det bra att lägga björkris vid strandstugan till midsommarstången.

Stången kläs på midsommarafton kl. 10.00.

Festligheterna börjar kl. 15.00.

Det blir lotterier, dans kring stången och kaffe med dopp.

12/7 Trivselkväll

26/7 Grillkväll

27/9 Arbetsdag

§ 8

Nästa möte

Nästa möte är den 14:e september kl. 11.00 i Strandstugan.

§ 9

Övriga frågor

§ 10

Mötets avslutning

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Svenljunga 2025-06-15

Vid protokollet

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Eva Larsson', written in a cursive style.

Eva Larsson

Justeras

Tony Hjortsberg